

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Шелаболихинский детский сад «Золотая рыбка»

ПРИНЯТ
на педагогическом совете МБДОУ
протокол №3 от 31.08.2022



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
А.В.Афанасьева
Приказ №34 от 31.08.2022

Годовой план работы
МБДОУ Шелаболихинский детский сад «Золотая рыбка»
на 2022 - 2023 учебный год

с.Шелаболиха, 2022 год

План работы ДОУ является основным документом, регламентирующим работу учреждения в 2022- 2023 учебном году и составлен в соответствии с приоритетами федеральной, краевой и муниципальной образовательной политики.

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год и изменений законодательства необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- организовать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

1. ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность ДОУ.	<i>В течение года</i>	Заведующая
2.	Участие в районных методических объединениях воспитателей ДОУ	<i>В течение года</i>	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
3.	Участие в районных, краевых, всероссийских смотрах и конкурсах.	По плану проведения мероприятий	Заведующая, заместитель
4.	Выступления, открытые занятия, мастер-классы в рамках конференций, «круглых столов», семинаров	В течение года	Заместитель заведующего, заведующий филиалом
5.	Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через традиционную деятельность методической работы, временные творческие коллективы.	В течение года	Заведующая, Заместитель заведующего
6.	Совершенствовать содержание и формы творческих отчетов воспитателей по вопросам самообразования и результатам работы за год (конкурсы, самоанализ и др.).	В течение года	Заведующая, заместитель заведующего, заведующий филиалом
7.	Направить на курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующая, заме-

	воспитателей МБДОУ	согласно графику	ститель заведующего
8.	Продолжить освоение инновационных методов в воспитательно-образовательном процессе ДОУ (здоровьесберегающие, интерактивные, проектные технологии, научно – исследовательскую деятельность)	В течение года	заместитель заведующего, заведующий филиалом
9.	Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком аттестации.	В течение года	заместитель заведующего, заведующий филиалом, воспитатели

2. ПЛАН аттестационных мероприятий МБДОУ

№ п/п	Сроки	Вид деятельности	Ответственный
1.	Август, декабрь, март, июнь	Беседа с кандидатами на аттестацию	Заведующая, заведующий филиалом, заместитель заведующего
2.		Составление предварительного списка на аттестацию	Заведующая, заведующий филиалом, заместитель заведующего
3.	Сентябрь, декабрь, июль	Изучение нормативных документов	Аттестуемые
4.		Консультация для аттестующихся педагогических работников	Заместитель заведующего, заведующий филиалом
5.		Предварительное посещение занятий у аттестуемых педагогических работников	Заведующая, заведующий филиалом, заместитель заведующего
6.		Проверка рабочих программ аттестуемых педагогических работников	Заведующие филиалами Заместители заведующего
7.	сентябрь, февраль, декабрь, май	Подача заявлений	Аттестуемые
8.	В течение года	Составление списков аттестуемых на соответствие занимаемой деятельности и квалификационные категории	Заместитель заведующего, заведующий филиалом
		Регистрация заявлений аттестующихся педагогов в журнале учета заявлений	Заведующая, заведующий филиалом
		Корректировка плана ДОУ по вопросам аттестации	Заместитель заведующего
		Доведение до сведения аттестующихся педагогических работников под роспись приказа Министерства о допуске к аттестации	Зам.
		Формирование аттестационного дела на каждого аттестующегося педагога	Зав. филиалом, заместитель заведующего

		Передача аттестационных дел и списков аттестующихся в Комитет по образованию	Зав. филиалом, заместитель заведующего
9.	декабрь, март, июнь, сентябрь	Записи в трудовые книжки педагогам, прошедшим аттестацию на первую и высшую квалификационные категории	Заведующая
		Проведение мониторинга аттестации педагогических кадров	Заместитель заведующего

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Педсовет № 1 Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.	март	Зав. филиалом, заместитель заведующего
2.	Педсовет № 2 Тема: «Результаты работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год».	май	Зав. филиалом, заместитель заведующего
3.	Педсовет №3 «Организация работы в 2022\2023 учебном году» Цель: Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в ДОУ. (Итоги летней оздоровительной кампании. Отчет «Итоги летне-оздоровительной работы». Обсуждение и утверждение годового плана работы. Утверждение годового учебного графика, рабочих программ, сетки занятий др.)	август	Зав. филиалом, заместитель заведующего
4.	Педсовет № 4 Тема: «Формирование и развитие речевых навыков через игровую деятельность дошкольников». Цель: повышение значимости организации игр для развития речевого общения.	ноябрь	Зав. филиалом, заместитель заведующего

5. Работа методического кабинета

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Оказывать методическую помощь воспитателям с невысоким уровнем квалификации	В течение года	Заместители, зав. филиалом
2	Разработка положений о конкурсах	В течение года	
3	Изучение современных методик, статей журналов по воспитанию дошкольников	В течение года	
4	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов	В течение года	
5	Оформление выставок в методическом кабинете		
6	Консультации Индивидуальные консультации (по запросу педагога)	В течение года	
7	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года	
8	Отчеты о посещении курсов повышения квалификации.	в течение года	
9.	Проведение семинаров	в течение года	

6. План организации предупредительного контроля

направления	месяцы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
ФЭМП							+			
Развитие речи			+							
Физкульт-оздор. д-ть			+						+	
Музыкальная д-ть					+			+		
Изод-ть						+				
Игровая д-ть								+		+
Организация прогулок				+					+	
Эздоровительные процедуры после сна				+						

7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<i>Заседание родительского комитета</i>	1 раз в квартал	Заведующая, Зав. филиалом,
2.	<i>День семейного общения</i>	1 раз в месяц	Воспитатели
	«Приходите в гости к нам»		
3.	<i>Функционирование консультационного пункта для семей воспитанников ДОУ и семей, дети которых не посещают ДОУ</i>	В течение года	Заведующая, заместитель,
Анкетирование (диагностирование, тестирование, опрос):			
Составление социального паспорта групп		Сентябрь	Все группы
«Как Вы оцениваете работу ДОУ»		Май	Все группы
Работа по интересам:			
Консультационный пункт по работе с семьями воспитанников ДОУ и с семьями, дети, которых не посещают ДОУ		По графику	заместитель, специалисты

Об охране жизни и здоровья на прогулках.	Декабрь май	Зав.д/с
Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	март	Зав.д/с
Проведение инструктажа к летнее - оздоровительной работе.	май	Зав.д/с
8.2.Производственные собрания		
Соблюдение «Правил внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	Зав.д/с
О подготовке ДОУ к новому учебному году, к зиме	сентябрь	Зав.д/с
Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь, январь	Зав.д/с
Техника безопасности при проведении новогоднего праздника.	декабрь	Зав.д/с
Техника безопасности при проведении экскурсии.	сентябрь	Зав.д/с
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	Зав.д/с

9. Материально - техническая база		
Приобретение дидактического материала для занятий, художественной литературы для детей.	в течение года	заместители
Закупка материалов для ремонтных работ	май, июнь	завхоз
Пополнение игрового, спортивного, музыкального оборудования.	в течение года	Заведующий, завхоз
Обеспечение моющими, чистящими средствами, средствами защиты (перчатки)	В течение года	завхоз
Приобретение и установка новогодней елки	декабрь	завхоз
Частичный ремонт и укрепление мебели	в течение года по мере необходимости	завхоз
ремонт ДОУ	Июнь-июль	завхоз

**10. ПЛАН
взаимодействия МБДОУ с учреждениями**

Учреждения	Цели и задачи совместной работы	Формы работы с детьми
СОШ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Преимущество содержания процесса обучения 2. Развитие коммуникативности 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсии 2. Совместные спортивные соревнования 3. Совместные праздники, досуги 4. Совместный трудовой десант по благоустройству территории 5.
Музыкальная школа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобщение к ценностям национальной и мировой музыкальной культуры; 2. Предоставления детям необходимой разнообразной развивающей практики; 3. Знакомить детей с различными музыкальными инструментами; 4. Воспитывать стремление продолжать музыкальное образование после выпуска из д/с 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение концертов учащихся музыкальной школы 2. Экскурсии 3. Совместные концерты учащихся музыкальной школы и воспитанников ДОУ
Районный музей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с природой (живой, неживой) родного края 2. Развивать представления об истории Алтайского края 3. Развивать географические представ- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тематические экскурсии 2. Оформление выставок в д/с 7. Участие детских работ в районных выставках

	ления 4. Воспитывать патриотизм, любовь к малой Родине	
--	---	--

**11. План мероприятий
по профилактике детского травматизма**

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Создание травмобезопасной среды:		
	Укрепление мебели в группах	Постоянно	Завхоз, воспитатели
	Укрепление мебели в музыкальном зале	Постоянно	Завхоз, муз. руководитель
	Установка кашпо с цветами на уровне роста детей	Постоянно	Воспитатели
	Состояние вбитых гвоздей	Постоянно	Заведующая, завхоз
	Хранение дезрастворов в недоступных для детей местах	Постоянно	Пом. вос-ля
	Доставка кипятка в группу в закрытой посуде	Постоянно	пом. вос-ля, завхоз
	Не допускать раздачу горячей пищи в присутствии детей	Постоянно	Заведующая, воспитатели, пом. вос-ля
	Повторное испытание тренажерных снарядов	Постоянно	Инструктор по физ-ре, воспитатели
2	Требования к сотрудникам:		
	Не оставлять детей без присмотра	Постоянно	Воспитатели, пом. вос-ля
	Не отвлекаться на постоянные разговоры	Постоянно	Воспитатели, пом. вос-ля

**12. ПЛАН
мероприятий по охране жизни и здоровья детей**

Месяц	Вид деятельности		
	Создание травмобезопасной среды для детей	Инструктажи и рейды	Тематика специальных занятий с детьми
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - обновление приказа по охране жизни и здоровья детей; - проверка устойчивости детской мебели, игрового оборудования и физкультурного оборудования в спортивно-оздоровительном центре и группах; - уборка территории от мусора и листвы; - закрепление мебели после ремонта и перестановки; - наличие и состояние аптечек; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей; - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); 	<ul style="list-style-type: none"> - составление перспективного планирования работы во всех возрастных группах по теме: «Основы безопасности жизнедеятельности»;
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - оформление актов испытания гимнастических снарядов в тренажерном зале; - уборка территории от мусора и листвы; - закрепление мебели после перестановки; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение дополнительного инструктажа по охране жизни и здоровья детей при оказании первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение тренировочного занятия по эвакуации детей во время пожара; - работа по теме блока «Ребенок и природа» (беседы, рассказы, экскурсии в природу и др.)
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - закрепление мебели после перестановки; - проверка порядка раздачи пищи помощниками воспитателя в группе; - уборка территории от снега и льда и посыпание песком дорожек; - приобретение методической лит-ры, оборудования и пособий по ОБЖ; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение инструктажа по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей при организации и проведении экскурсий; 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Ребенок и другие люди» (чтение лит-ры, рассматривание типичных опасных ситуаций и др.)
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - закрепление мебели после перестановки; - проверка порядка выхода и возвращения с прогулки; - уборка территории от снега и льда и посыпание песком дорожек; - подготовка помещений с массовым пребыванием людей для проведения новогодних елок; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием людей; 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Ребенок и другие люди» (обсуждение примеров из личного опыта, игровые тренинги и др.)
Январь	<ul style="list-style-type: none"> - повторная проверка устойчивости детской мебели, игрового оборудования и физкультурного оборудования в спортивно-оздоровительном центре и группах; - изготовление игр, пособий по ОБЖ; - закрепление мебели после перестановки; - уборка территории от снега и льда и посыпание песком дорожек; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение дополнительного инструктажа по технике безопасности при проведении занятий с воспитанниками в кабинете изобразительной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Ребенок дома» (предметы, которыми могут пользоваться только взрослые)
	<ul style="list-style-type: none"> - уборка территории от снега и 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение инструктажа по 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Ребенок дома»

Февраль	<p>льда и посыпание песком дорожек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление мебели после перестановки; - изготовление игр, пособий по ОБЖ; 	<p>охране жизни и здоровья детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); 	<p>(предметы, требующие специального обучения и выработки навыка пользования)</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> - проверка игровых площадок (отсутствие сухостойных деревьев т.д.); - очистка от снега крыш зданий; - расчистка снега с площадок и прилегающих территорий; - изготовление игр, пособий по ОБЖ; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение инструктажа по организации художественного труда с детьми во всех возрастных группах; 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Здоровье ребенка» (формирование здорового образа жизни; знание своего тела, умения заботиться о нем, не нанося вред организму)
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - уборка территории от мусора и листвы; - закрепление мебели после ремонта и перестановки; - наличие и состояние аптечек; 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по охране жизни и здоровья детей (2 раза в месяц); - проведение инструктажа по охране жизни и здоровья при проведении занятий; 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Здоровья ребенка» (знакомство с правилами первой помощи при травмах, игровые тренинги)
Май	<ul style="list-style-type: none"> - уборка территории от ядовитых растений, грибов, насекомых; - ремонт и покраска игровых и спортивной площадок 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рейда по подготовке к летне-оздоровительному сезону; - проведение инструктажа по оказанию первой помощи при отравлениях ядовитыми растениями, укусами насекомых, тепловом и солнечном ударе; - проведение инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников в летний оздоровительный период 	<ul style="list-style-type: none"> - работа по теме блока «Ребенок на улицах города» (знакомство с ПДД, дорожными знаками, работой службы безопасности движения, правила поведения в транспорте)

